

OGÓLNE WARUNKI SPRZEDAŻY GWC DLA PRZEDSIĘBIORCÓW

v. 1.4

WPROWADZENIE I DEFINICJE

1. Poniższe *Ogólne Warunki Sprzedaży* (zwane dalej „OWS”) stanowią integralną część ofert oraz umów sprzedaży i dostaw zawieranych przez firmę PRO-VENT sp. z o.o. z siedzibą w Dąbrowce Górnej 47-300, ul. Posiłkowa 4a (**Sprzedającym**) z przedsiębiorcami (**Kupującym**) w ramach prowadzonej przez nich działalności gospodarczej.
2. Postanowienia umowne, indywidualnie uzgodnione i potwierdzone w formie pisemnej mają pierwszeństwo przed postanowieniami niniejszych OWS w zakresie, w jakim zawierają uregulowania odmienne niż niniejsze OWS.
3. Składając zamówienie przez stronę **Sprzedającego** lub mailowo, **Kupujący** uznaje niniejsze OWS.
4. Jeśli **Kupujący** nie zgadza się z OWS, zobowiązany jest przed złożeniem zamówienia powiadomić o tym **Sprzedającego**.
5. Jeśli **Kupujący** stosuje swoje własne OWU (Ogólne Warunki Umowy) i udostępni je Sprzedającemu w takim przypadku nie dochodzi do zawarcia umowy kupna/sprzedaży pomiędzy **Sprzedającym** i **Kupującym**.
6. **Kupujący** na prośbę **Sprzedającego** zobowiązany jest dostarczyć dokumenty weryfikacyjne: zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, zaświadczenie o numerze identyfikacyjnym (REGON), numerze identyfikacji podatkowej (NIP), aktualny wpis do KRS, upoważnienie do składania zamówień, jeśli nie wynika ono z KRS. Przesłanie powyższych dokumentów jest równoznaczne z zapewnieniem, iż dane wynikające z tych dokumentów są aktualne. **Kupujący** wyraża zgodę na przetwarzanie jego danych osobowych przez **Sprzedającego** na potrzeby realizacji zamówienia, zgodnie z ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

GRUNTOWY WYMIENNIK CIEPŁA

1. Dane techniczne produktów zamieszczone przez **Sprzedającego** na stronie www.pro-vent.pl oraz w katalogach i innych materiałach marketingowych, mają jedynie charakter reklamowy i nie są ofertą w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego.
2. **Sprzedający** zastrzega sobie prawo do dokonywania zmian oferowanych produktów, w tym zmian technicznych.
3. Produkty wykonywane są na indywidualne zamówienie, a umieszczenie przez **Sprzedającego** informacji o produkcie nie jest równoznaczne z jego dostępnością.

ZAMÓWIENIA

1. Zamówienie składane jest wyłącznie w formie pisemnej (mailem drogą elektroniczną lub poprzez formularz ze strony www.pro-vent.pl).
2. Zamówienie musi zawierać dane **Kupującego** (imię, nazwisko osoby składającej zamówienie, osoby odbierającej towar oraz dane dotyczące zamawianych produktów, zgodnie z nomenklaturą **Sprzedającego**), umożliwiające jednoznaczną identyfikację produktów oraz ich ilość.
3. Złożenie zamówienia przez **Kupującego** nie wiąże **Sprzedającego**. W szczególności brak odpowiedzi **Sprzedającego** na zamówienie nie oznacza zawarcia umowy ani przyjęcia zamówienia do realizacji.
4. **Sprzedający** może odmówić przyjęcia zamówienia jeśli **Kupujący** zalega z płatnością za wcześniejsze zobowiązania wobec **Sprzedającego**.
5. Umowa pomiędzy **Sprzedającym** a **Kupującym** zostaje zawarta w chwili potwierdzenia przez **Sprzedającego** zamówienia **Kupującego** w terminie 2 dni roboczych od złożenia zamówienia. W przypadku rozbieżności pomiędzy zamówieniem złożonym przez **Kupującego** a potwierdzeniem zamówienia przez **Sprzedającego**, wiążące jest potwierdzenie zamówienia przez **Sprzedającego**, chyba że z powodu rozbieżności **Kupujący** odwoła zamówienie, w formie pisemnej (mailowo lub listownie), niezwłocznie jednakże nie później niż w ciągu 2 dni od momentu otrzymania potwierdzenia zamówienia przez **Sprzedającego**.
6. W przypadku ustalenia przez strony konieczności wpłaty zadatku, za termin złożenia zamówienia uważa się termin zaksięgowania wpłaty przez **Sprzedającego**.
7. W przypadku gdy brak jest możliwości dostarczenia towaru w czasie lub ilości określonej w zamówieniu, **Strony** zobowiązują się do ustaleń odnośnie nowych warunków dostawy. Ostateczne ustalenia zostają przesłane przez **Sprzedawcę** w formie pisemnej za pomocą poczty elektronicznej.

CENY I PŁATNOŚCI

1. Ceny produktów będących przedmiotem umowy sprzedaży będą każdorazowo określone w ofercie lub umowie sprzedaży. Ceny podane na stronie internetowej **Sprzedającego** nie stanowią oferty.
2. Przy zawarciu Umowy **Sprzedający** może żądać od **Kupującego** zapłaty zadatku w wysokości nie wyższej niż 30 % ceny sprzedaży określonej w Umowie. Zadatek dany przez **Kupującego** przy zawarciu Umowy będzie miał to znaczenie, że w razie niewykonania Umowy przez **Kupującego**, **Sprzedający** będzie uprawniony, bez wyznaczenia terminu dodatkowego odstąpić od Umowy i zachować otrzymany zadatek. W razie niewykonania Umowy przez **Sprzedającego**, **Kupujący** będzie uprawniony, bez wyznaczenia terminu dodatkowego, odstąpić od Umowy i żądać zwrotu otrzymanego zadatku.
3. Faktury VAT są wystawiane i płatne w PLN.
4. Zapłata uznana jest za dokonaną z chwilą wpływu środków na rachunek bankowy

Sprzedającego.

5. Ceny produktów skalkulowane loco PRO-VENT sp. z o.o. ul. Posiłkowa 4a, 47-300 Dąbrówka Górna. Koszt transportu na miejsce przeznaczenia lub inne miejsce wskazane przez **Kupującego** zostaje doliczony do faktury, o ile nie uzgodniono inaczej.
6. **Sprzedający** zastrzega sobie prawo do wstrzymania się z realizacją świadczenia, do którego jest zobowiązany na podstawie umowy sprzedaży do momentu zapłaty całości lub części ceny przez **Kupującego**. W przypadku, gdy opóźnienie **Kupującego** w zapłacie ceny przekracza 14 dni, **Sprzedający**, po wyznaczeniu **Kupującemu** dodatkowego, trzydniowego terminu do zapłaty i bezskutecznym upływie tego terminu, uprawniony jest do odstąpienia od umowy, wedle swego wyboru, w całości lub w części.
7. **Sprzedającemu** należą się odsetki ustawowe za czas opóźnienia w płatności za dostarczone towary, przy czym, obowiązek zapłaty odsetek nie wyłącza roszczenia o naprawienie szkody na zasadach ogólnych.
8. Odstąpienie **Kupującego** od umowy lub odmowa przyjęcia uzgodnionej dostawy nie zwalnia **Kupującego** od opłaty kosztów poniesionych przez **Sprzedającego**.

TERMIN DOSTAW

1. Termin dostawy wynika z potwierdzenia zamówienia lub dalszych uzgodnień **Stron** na piśmie, o ile wszystkie zobowiązania **Kupującego**, w szczególności dotyczący płatności za zamówiony towar, zostały wypełnione.
2. Termin dostawy może ulec zmianie w przypadku:
 - a) wstrzymania dostawy z przyczyn leżących po stronie **Kupującego**;
 - b) opóźnienia **Kupującego** w zapłacie za zamówiony towar;
 - c) nieudzielenia **Sprzedającemu** przez **Kupującego** informacji niezbędnych do realizacji dostawy;
 - d) działania siły wyższej (w szczególności: powódzie, pożary, epidemie, pandemie, huragany, trąby powietrzne, zamieszki, strajki generalne czy działania zbrojne, działania władzy państwowej takie jak zakazy importu i eksportu, blokady granic i portów, ustawa, rozporządzenie, zarządzenie, uchwała uprawnionego organu władzy/ administracji), na mocy, którego dana transakcja lub transakcje określonego typu/ rodzaju lub z określonymi podmiotami, lub transakcje w określonym czasie nie mogą być przeprowadzane przez **Sprzedającego**, wyłączenie dostaw prądu przez dostawcę energii elektrycznej, z przyczyn pozostających poza wpływem **Sprzedającego**).

Z uwagi na panującą sytuację związaną z pandemią COVID-19 jak i sytuacją na rynkach światowych braki lub opóźnienia w dostawach z przyczyn, o których mowa powyżej nie mogą stanowić podstawy do jakichkolwiek roszczeń **Kupującego** wobec **Sprzedającego**. We wszystkich przypadkach wymienionych powyżej termin dostawy ulegnie wydłużeniu o okres występowania takich okoliczności, z uwzględnieniem czasu koniecznego dla **Sprzedającego** do wznowienia dostawy.

3. **Sprzedający** nie ponosi odpowiedzialności za przesunięcie terminów dostawy z przyczyn opisanych w pkt. 2 Termin Dostaw.
4. **Sprzedający** ma obowiązek poinformowania Kupującego o zmianie terminu dostawy.
5. Opóźnienie w realizacji dostawy towaru do 10 dni roboczych z przyczyn niezależnych od **Sprzedającego** nie stanowi podstawy do odstąpienia od umowy przez **Kupującego**.
6. Jeśli wysyłka lub odbiór przedmiotu dostawy opóźnia się z przyczyn, za które odpowiada **Kupujący**, to po upływie **14 dni** licząc od dnia zgłoszenia gotowości wysyłki (względnie gotowości do odbioru), kosztami magazynowymi powstałymi przez to opóźnienie **Sprzedający** obciąża **Kupującego**.
7. **Kupujący** zapewni w ustalonym terminie i miejscu dostawy obecność osoby upoważnionej do przyjęcia dostawy w jego imieniu, przy czym odmowa przyjęcia towaru lub nieobecność osoby upoważnionej nie zwalnia **Kupującego** z obowiązku zapłaty za towar i transport.
8. Towar jest wydawany osobie odbierającej zamówienie wyłącznie po przedstawieniu upoważnienia, wystawionego przez **Kupującego**. Upoważnienie musi zawierać: imię i nazwisko odbierającego oraz numer dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem.
9. Czytelne podpisanie przez **Sprzedającego** i osoby upoważnionej do odbioru towaru w imieniu **Kupującego** faktury lub dokumentu WZ lub listu przewozowego stanowi jednocześnie pokwitowanie wydania towaru **Kupującemu**. **Kupujący** zobowiązany jest do przeprowadzenia kontroli kompletności wydanego towaru i jego opakowania oraz pisemnego wskazania ewentualnych braków lub uszkodzeń pod rygorem utraty roszczeń odszkodowawczych z tego tytułu.
10. **Kupujący** zobowiązany jest przed rozładunkiem, na podstawie dokumentów przewozowych, sprawdzić kompletność dostawy oraz brak uszkodzeń mogących powstać w trakcie transportu. Brakujące części lub uszkodzenia muszą natychmiast zostać odnotowane w dokumentach przewozowych przez kierowcę dostawy pod rygorem utraty prawa późniejszego powoływania się na nieprawidłowości w dostawie towaru.

ZWROTY I BRAKI

1. **Kupujący** ma prawo dokonać zwrotu produktu po uprzednim zawiadomieniu **Sprzedającego** na piśmie, jeśli jego dostawa jest wynikiem błędu **Sprzedającego**.
2. Brak jest możliwości zwrotu urządzeń, które wyprodukowane zostały według indywidualnej specyfikacji **Kupującego**.
3. **Wszelkie żądania i zauważone braki asortymentowe należy przedstawić w formie pisemnej Sprzedającemu w terminie do 2 dni kalendarzowych od dnia otrzymania przesyłki (w przypadku uszkodzenia wraz z protokołem szkody spisany przez firmę transportową).**

WARUNKI GWARANCJI

1. Sprzedający udziela gwarancji co do jakości sprzedanych towarów na okres 24 miesięcy od daty sprzedaży Kupującemu.

2. Gwarancja obejmuje swoim zakresem rzeczowym elementy i materiały do Gruntowych Wymienników Ciepła sprzedawanych przez firmę Pro-Vent w zakresie spełnienia przez nie parametrów konstrukcyjnych określonych w Rekomendacji Technicznej ITB 1239/2017
3. Wymiennik posiada Atest Higieniczny B-BK-60212-0177/21, BK/K/0010/01/2019.
4. **Kupujący** traci uprawnienia wynikające z gwarancji, w przypadku stwierdzenia modyfikacji Produktu lub śladów ingerencji osób nieuprawnionych bez pisemnej zgody Dostawcy, lub zastosowany niezgodnie z jego przeznaczeniem. Szczególnie istotny jest sposób instalacji i montażu, jego zgodność z instrukcjami Dostawcy, zgodność z obowiązującymi przepisami wykonawczymi i polskimi normami.
5. **Kupujący** przejmuje na siebie obowiązek załatwiania ewentualnej reklamacji użytkownika instalacji w okresie gwarancyjnym.
6. **Sprzedający** zobowiązuje się do bezpłatnego dostarczenia nowych elementów zastępujących wadliwe (po uznaniu zasadności reklamacji).
7. Przez złożenie podpisu na Obiegówce/WZ/Fakturze Kupujący potwierdza zgodność z zamówieniem ilości i asortymentu odebranego towaru i zrzeka się dochodzenia z tego tytułu jakichkolwiek roszczeń. Po złożeniu podpisu opisanego powyżej, **Kupujący** nie może także reklamować widocznych uszkodzeń mechanicznych towaru dostarczonego w otwartych paletach.
8. **Kupujący** zobowiązany jest przy reklamacji dotyczącej ilości i asortymentu dostarczonego towaru, przez spedytora dołączyć do pisemnego zgłoszenia reklamacyjnego kopię listu przewozowego oraz potwierdzenie przyjęcia Zamówienia dotyczące reklamowanej partii towaru. Reklamacja taka musi być dokonana przez **Kupującego** w formie pisemnej, w ciągu 48 godzin od odbioru towaru od Dostawcy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. **Sprzedający** ponosi pełną odpowiedzialność za towar do momentu wydania go z magazynu.
2. W przypadku wydania towaru przewoźnikowi, odpowiedzialność za towar przechodzi na przewoźnika (art. 788, 789 k.c.), aż do chwili wydania go **Kupującemu**.
3. Sprzedawca w takim wypadku nie ponosi odpowiedzialności za utratę, ubytek lub uszkodzenie Produktu powstałe od przyjęcia go do przewozu aż do wydania go Klientowi oraz za opóźnienie w przewozie przesyłki.
4. Z chwilą odebrania dostawy odpowiedzialność za towar ponosi **Kupujący**.
5. **Sprzedający** nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienia w dostawie powstałe z winy przewoźnika.
6. **Sprzedający** nie bierze odpowiedzialności za wykorzystywanie dostarczonych towarów niezgodnie z ich przeznaczeniem lub zaleceniami producenta.
7. Odpowiedzialność **Sprzedającego** z tytułu rękojmi jest wyłączona (art. 558 §1 k.c.).
8. Odpowiedzialność **Sprzedającego** wynikająca z Umowy i OWS jest ograniczona do winy umyślnej.
9. Żadna ze **Stron** nie odpowiada za niewykonanie lub nienależyte wykonanie swoich zobowiązań, jeżeli wynika ono z okoliczności spowodowanych siłą wyższą, zdarzeniami losowymi, opóźnieniami w dostawie surowców, przerwami w dostawie energii,

- decyzjami organów administracji publicznej, zmianami przepisów prawnych itp.
10. Żadna ze **Stron** nie ponosi odpowiedzialności za niewłaściwe funkcjonowanie poczty e-mail. W przypadku wątpliwości **Strony** zobowiązują się do niezwłocznego kontaktu telefonicznego.
 11. **Sprzedający** nie ponosi również odpowiedzialności za szkodę **Kupującego** powstałą w związku z nieprzewidywalnym zawieszeniem lub wstrzymaniem działalności produkcyjnej i handlowej **Sprzedającego** oraz w związku z niewypłacalnością lub upadłością **Sprzedającego**.
 12. **Sprzedający** nie ponosi odpowiedzialności za korzyści utracone przez **Kupującego**.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie sprawy sporne wynikające z umów zawieranych na podstawie niniejszych OWS rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby **Sprzedającego**.
2. Wszelkie zmiany niniejszych warunków wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W przypadkach nieuregulowanych niniejszymi OWS mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Powyższe warunki zostały podane do wiadomości **Kupującego**. Strony wyrażają zgodę na włączenie warunków do treści zawartej umowy, co potwierdzają poprzez złożenie podpisów pod jednym z niżej wymienionych dokumentów tj. fakturą, umową, dokumentem WZ lub na liście przewozowym bądź zaznaczeniem zgodny na stronie internetowej **Sprzedającego** podczas składania zamówienia.